

年 月 日

砂防図書館 宛

砂防図書館所有デジタル資料利用申請書

砂防図書館所有の「分類 B」のデジタル資料について、下記のとおり利用申請いたします。
なお、デジタル資料の利用に当たっては、「デジタル資料の利用条件」および「遵守事項」を守ります。また、デジタル資料は承諾を受けた利用範囲以外は利用せず、その他指定された利用条件を遵守します。

1. 申請者 ※個人の場合、団体名は記入不要です。	団体名： 氏名（団体の場合は代表者氏名）： 住所： 電話： E-mail：
2. 利用目的 (利用範囲)	☐ 営利、 ☐ 非営利、 ※どちらかにチェックをして下さい。
3. 利用形態	☐ 印刷物への掲載→印刷物名： ☐ 講演会・発表会等での発表→講演会・発表会名： ☐ Web サイトへの掲載→URL： ☐ CD-ROM 等への収録→発行物の名称： ☐ その他：
4. 利用するデジタル資料	デジタル資料名： ※どのデジタル資料か分かるようにご記入下さい。 同一資料内に複数の画像等がある場合は、利用するスライド番号等もご記入ください。
5. 利用期間	※書籍等の場合は、発行時期、放送の場合は放送予定日
6. 利用者 ※申請者と異なる場合はご記入下さい。	団体名： 氏名（団体の場合は代表者氏名）： 住所： 電話： E-mail：

以下、砂防図書館記入欄

年 月 日

申請者 _____ 殿

砂防図書館所有デジタル資料利用承諾書

砂防図書館は、_____に対し、当館が提供したデジタル資料を「遵守事項」および「利用条件」に従って利用することを承諾します。

※デジタル資料を部分的に利用した場合は資料名の後に「(抜粋)」、加工した場合は「(加工)」と付記するなど、適する表現方法で明示して下さい。

※デジタル資料の利用は、利用申請書に記載した利用目的・形態に限ります。

※デジタル資料の利用の前あるいは後に、利用形態を確認できる資料を次の砂防図書館事務局宛にお送り下さい。

<砂防図書館事務局> E-mail:info@sabolib.org TEL:03-5226-7997